

Ogłoszenie Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika z 21 lipca 2023 r. o konkursie na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o Akademii Kopernikańskiej (Dz. U. poz. 1459) w związku z § 1 ust. 1 Regulaminu przyznawania Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika będącego Załącznikiem do zarządzenia Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej z dnia 21 czerwca 2023 r. ogłasza się konkurs na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika oraz ustala się szczegółowe warunki jego przeprowadzenia oraz szczegółowe kryteria oceny wniosków.

I. Przedmiot programu

1. Granty Mikołaja Kopernika przyznaje się międzynarodowym konsorcjom naukowym składających się naukowców o uznanej pozycji międzynarodowej, realizującym ważne projekty badawcze.
2. Granty Mikołaja Kopernika przeznaczone są w szczególności dla naukowców o uznanej renomie międzynarodowej, którzy realizują projekty badawcze poświęcone najważniejszym zagadnieniom badawczym w obszarze: astronomii, ekonomii, prawa, medycyny oraz filozofii i teologii, z uwzględnieniem problematyki istotnie związanej z potrzebami Polski i Europy Środkowo – Wschodniej.
3. Granty Mikołaja Kopernika służą w szczególności wsparciu Wnioskodawców i ich zespołów badawczych w sfinansowaniu niezbędnych działań, w szczególności w zakresie przygotowania wniosków o dofinansowanie międzynarodowych projektów badawczych lub przeprowadzania badań naukowych we współpracy z partnerem międzynarodowym.
4. Granty Mikołaja Kopernika mogą być przyznawane także naukowcom nieposiadającym obywatelstwa polskiego.
5. Maksymalna kwota dofinansowania Grantu Mikołaja Kopernika wynosi 1 500 000 zł.
6. Okres realizacji Grantu Mikołaja Kopernika wynosi nie więcej niż 36 miesięcy.

II. Podmioty uprawnione do udziału

7. Podstawą ubiegania się o wsparcie w ramach Grantu Mikołaja Kopernika jest złożenie wniosku przez Wnioskodawcę, u którego naukowiec lub zespół badawczy, o których mowa w punkcie I (Przedmiot programu), wykonują prace badawcze.
8. Wnioskodawcami mogą być następujące podmioty:
 - a. uczelnie,
 - b. instytuty naukowe,
 - c. inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągle.
9. W celu realizacji projektu badawczego podmioty wymienione w p. 8 tworzą konsorcjum dwóch lub większej liczby podmiotów. W skład konsorcjum wchodzi przynajmniej jeden podmiot, o którym mowa w punkcie 8 i przynajmniej jeden podmiot będący uczelnią, instytutem naukowym lub badawczym z zagranicy. Konsorcjum nie może tworzyć podmiot, który nie może być Wnioskodawcą.

III. Warunki udziału

10. Warunkiem udziału w programie jest przedstawienie projektu badawczego, który:
 - a. nie obejmuje działań finansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa,

- b. którego koszty pośrednie nie przekraczają 20% wnioskowanej wysokości środków finansowych,
 - c. realizuje cele określone w punkcie I (Przedmiot programu),
 - d. stanowi zamkniętą i spójną całość,
 - e. wskazuje konkretne i weryfikowalne rezultaty,
 - f. posiada merytoryczne uzasadnienie dla jego realizacji,
 - g. uwzględnia w budżecie wyłącznie koszty niezbędne dla realizacji działań projektowych.
11. Każdy Wnioskodawca, również jako członek konsorcjum, może ubiegać się o przyznanie Grantu Mikołaja Kopernika nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym.
12. Wnioskodawca może być uczestnikiem najwyżej trzech konkursów w ramach niniejszego postępowania.

IV. Tryb przeprowadzania naboru

13. Wniosek na formularzu określonym Załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia wraz z wymaganymi dodatkowymi dokumentami wskazanymi w Załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia należy złożyć w formie pisemnej na adres: AKADEMIA KOPERNIKANSKA, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa.
14. Nabór wniosków trwa od **dnia ogłoszenia do dnia 24 sierpnia 2023 roku (godz. 18.00)**.
15. Wniosek podpisuje osoba/osoby upoważniona do reprezentacji Wnioskodawcy.
16. Do wniosku dołącza się:
- a. oświadczenie, że przyznane środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
 - b. oświadczenie o nieobjęciu projektem działań finansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa,
 - c. następujące dokumenty:
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, statutu lub innego przewidzianego przepisami prawa dokumentu dotyczącego ustanowienia, działalności i organizacji Wnioskodawcy,
 - oświadczenie o niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych,
 - oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne,
 - oświadczenie, że Wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągle (dot. podmiotów z pkt. 8. 3)
 - oświadczenie podmiotów tworzących konsorcjum, wskazujące lidera projektu podpisującego w imieniu konsorcjum umowę z Centrum Badawczym.
17. Osoba podpisująca wniosek składa oświadczenie o zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym i prawnym, a także wyraża zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
18. W przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną przez reprezentującego Wnioskodawcę wraz z wnioskiem składa się stosowne upoważnienie.
19. Wniosek, który wpłynie po terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się Wnioskodawcę.

V. Ocena formalna wniosku

20. Dane zawarte we wniosku i w załącznikach do wniosku podlegają ocenie formalnej.
21. Oceny formalnej wniosku dokonuje Dyrektor Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika.

22. Ocena formalna wniosku obejmuje sprawdzenie kompletności wniosku oraz weryfikację, czy wniosek spełnia wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.
23. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku Dyrektor Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika wyznacza Wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 7 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
24. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego.
25. Do oceny merytorycznej skierowane są wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę formalną.

VI. Ocena merytoryczna wniosków

26. Dane zawarte we wniosku i w załącznikach do wniosku podlegają ocenie merytorycznej. Oceny merytorycznej dokonuje zespół ekspertów powołany przez Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika w porozumieniu z przewodniczącymi Izb Akademii.
27. W skład zespołu ekspertów wchodzi wskazani przez przewodniczących Izb Akademii członkowie Akademii.
28. W pracach zespołu ekspertów mogą brać udział także inne osoby posiadające wiedzę i doświadczenie niezbędne do oceny wniosków złożonych w ramach konkursów. Osoby te wchodzi w skład zespołów ekspertów.
29. Liczba osób, o których mowa w ust. 3, nie może być większa niż liczba członków Akademii wchodzących w skład zespołu ekspertów.
30. Zespół ekspertów może zasięgnąć opinii innych osób spoza swego grona, posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do oceny wniosków złożonych w ramach danego konkursu.
31. Ocena merytoryczna polega na przedstawieniu przez członków zespołu ekspertów indywidualnych opinii oraz ustaleniu ogólnej oceny wniosku, przy wykorzystaniu skali punktowej.
32. Skala punktowa oceny merytorycznej wniosku wynosi od 0 do 100, gdzie 100 oznacza ocenę najwyższą.
33. Zespół ekspertów dokonuje rozstrzygnięć w drodze uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów. W razie niemożności podjęcia uchwały z jakiegokolwiek przyczyny ostateczną decyzję podejmuje koordynator zespołów ekspertów po konsultacji z przewodniczącym zespołu ekspertów.
34. Ocena merytoryczna kończy się ustaleniem listy rankingowej ze wskazaniem wniosków rekomendowanych do finansowania oraz zredagowaniem uzasadnień ocen końcowych.
35. Zespół ekspertów ma prawo uznać za celowe i rekomendować przyznanie środków na finansowanie projektu badawczego w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.
36. W przypadku propozycji przyznania kwoty w wysokości niższej niż wnioskowana, zespół ekspertów wskazuje w budżecie pozycje objęte zmniejszeniem wraz z uzasadnieniem.
37. Przewodniczący zespołu przedkłada Dyrektorowi Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika listę rankingową ze wskazaniem wniosków rekomendowanych do finansowania wraz z pisemnymi uzasadnieniami.
38. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Dyrektor Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika za zgodą Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej określa kwotę finansowania.
39. Informacja o wysokości przyznanych środków finansowych albo odmowie ich przyznania jest przekazywana Wnioskodawcy wraz z projektem umowy na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika.
40. W terminie 10 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w punkcie 38, Wnioskodawca składa 2. egzemplarze podpisanej przez upoważnione osoby umowy na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika.

41. Niedotrzymanie ww. terminu uznaje się za rezygnację przez Wnioskodawcę z zawarcia umowy i z przyznanych środków finansowych.
42. Rozstrzygnięcia w ramach postępowań w sprawach finansowania Grantów Mikołaja Kopernika są podejmowane przez Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika, w drodze decyzji administracyjnej, w terminie do 4 miesięcy od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków.
43. W sytuacji stwierdzenia wad formalnych wniosku na etapie jego oceny merytorycznej, zespół ekspertów odrzuca wniosek.

VII. Szczegółowe kryteria oceny merytorycznej

44. Zespół ekspertów dokonuje oceny wniosków, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a. pozycję międzynarodową naukowców wchodzących w skład konsorcjum, o którym mowa w punkcie 1 (max. 20 punktów),
 - b. ważność projektu badawczego, o której mowa w punkcie 1 (max. 20 punktów),
 - c. spójność projektu badawczego ze wskazanymi priorytetami określonymi w § 18-19 Regulaminu przyznawania Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika będącego Załącznikiem do zarządzenia Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej z dnia 21 czerwca 2023 r. (max. 30 punktów),
 - d. wymierne i spodziewane efekty realizacji projektu badawczego, w tym publikacje lub inne formy upowszechnienia efektów realizacji projektu badawczego (max. 10 punktów),
 - e. zasoby rzeczowe wnioskodawcy oraz ich dostępność i użyteczność dla osiągnięcia celów projektu badawczego (max. 10 punktów),
 - f. prawidłowość sporządzenia budżetu oraz zasadność kosztów niezbędnych dla realizacji projektu badawczego (max. 10 punktów).

VIII. Odwołanie od decyzji Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika

45. W przypadku naruszenia procedury konkursowej albo wystąpienia innych naruszeń formalnych, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika. Odwołanie składa się za pośrednictwem Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika.
46. Sekretarz Generalny Akademii Kopernikańskiej rozpatruje odwołanie w terminie miesiąca od dnia jego wniesienia. Do postępowań w sprawach finansowania Grantów Mikołaja Kopernika stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego z wyłączeniem art. 13, art. 14, art. 31, art. 56, art. 61 § 4, art. 75-103, art. 114-122 oraz art. 123.
47. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę odwołania w trybie z art. 34 ust. 2 ustawy o Akademii Kopernikańskiej, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu przyznawania Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika będącego Załącznikiem do zarządzenia Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej z dnia 21 czerwca 2023 r., z tym, że ponowna ocena wniosku powinna się zakończyć przed upływem 2 miesięcy od dnia, kiedy decyzja Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej o uchyleniu decyzji Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika stała się ostateczna.
48. Wniosek obejmujący zadania badawcze pokrywające się z zadaniami wskazanymi we wniosku złożonym wcześniej, wobec którego zostało wszczęte postępowanie odwoławcze, może zostać złożony dopiero wtedy, gdy decyzja o jego finansowaniu stała się ostateczna.

IX. Zasady finansowania Grantów Mikołaja Kopernika

49. Dyrektor Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika w imieniu Akademii zawiera umowy na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika, w której określa się w szczególności:
- zakres tematyczny, termin i warunki ich realizacji,
 - wysokość przyznanych środków finansowych i sposób ich przekazania,
 - wymierne i spodziewane efekty realizacji przedmiotu umowy,
 - sposób i tryb wykonywania przez Centrum nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
 - sposób i zakres końcowej oceny merytorycznej,
 - sposób rozliczenia przyznanych środków finansowych,
 - kwestie dotyczące majątkowych praw autorskich lub praw pokrewnych będących efektem realizacji przedmiotu umowy,
 - kwestie związane z publikacją lub możliwością upowszechnienia efektu realizacji przedmiotu umowy,
 - warunki rozwiązania umowy.
50. W ramach Grantów Mikołaja Kopernika mogą być finansowane koszty bezpośrednie i koszty pośrednie realizacji projektu, przy czym koszty bezpośrednie spełniają łącznie następujące warunki:
- zostały poniesione w terminach określonych w umowie na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika,
 - są niezbędne do realizacji projektu i osiągnięcia jego rezultatów,
 - są powiązane z działaniami określonymi we wniosku,
 - są identyfikowalne i weryfikowalne, w szczególności są zarejestrowane w zapisach księgowych Wnioskodawcy i określone zgodnie z zasadami rachunkowości.
51. Przedmiotem wsparcia w Grantów Mikołaja Kopernika są w szczególności niezbędne działania związane z:
- przygotowaniem wniosku o dofinansowanie międzynarodowego projektu badawczego np.:
 - koszty podróży i diet (w szczególności spotkania uczestników konsorcjum, itp.),
 - koszty badań /ekspertyz niezbędnych do przygotowania wniosku,
 - koszty tłumaczeń i korekt językowych,
 - inne uzasadnione koszty przygotowania wniosków o dofinansowanie.
 - przeprowadzenie badań naukowych we współpracy z partnerem międzynarodowym, np.:
 - koszty podróży i diet,
 - koszty badań naukowych,
 - koszty publikacji,
 - inne uzasadnione koszty związane z prowadzeniem badań w ramach międzynarodowego konsorcjum.
52. Przedmiotem wsparcia nie może być wkład własny do projektu, a także inne koszty niezwiązane bezpośrednio z przygotowaniem wniosku lub prowadzeniem badań naukowych.
53. Granty Mikołaja Kopernika nie mogą finansować projektów badawczych, które są finansowane z innych środków budżetowych.
54. Kosztami bezpośrednimi realizacji projektu nie są:
- koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, w tym obsługi kadrowej, prawnej i księgowej projektu,
 - koszty związane z posiedzeniami zespołu wykonawców, spotkaniami organizacyjnymi, zebraniem (nie narusza to punktu 50 lit. a ogłoszenia w zakresie spotkań w ramach konsorcjum)
 - koszty remontów i dostosowania pomieszczeń,
 - koszty eksploatacji powierzchni, podatki od nieruchomości itp.,

- e. opłaty za media (w tym za energię elektryczną, wodę, gaz), usługi telekomunikacyjne, pocztowe i kurierskie,
- f. koszty utrzymania czystości pomieszczeń i dozoru,
- g. koszty ubezpieczeń majątkowych,
- h. opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe,
- i. koszty zakupu środków trwałych powyżej 50 000 zł,
- j. podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- k. odsetki, mandaty, kary itp.

Załącznik nr 1

do ogłoszenia Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika z 21 lipca 2023 r.
o konkursie na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika.

Załącznik nr 2

do ogłoszenia Dyrektora Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika z 21 lipca 2023 r.
o konkursie na finansowanie Grantów Mikołaja Kopernika.