

Załącznik do zarządzenia Sekretarza Generalnego Akademii Kopernikańskiej z dnia 24 listopada 2023 r.

- tekst jednolity -

Na podstawie art. 31 ust. 3 ustawy o Akademii Kopernikańskiej z dnia 28 kwietnia 2022 roku (Dz.U. poz. 1459), zwanej dalej ustawą, określa się Regulamin przyznawania Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika, zwany dalej „Regulaminem” w ramach Akademii Kopernikańskiej, zwaną dalej Akademią.

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Konkursy na finansowanie Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika ogłasza Dyrektor Centrum Badawczego Mikołaja Kopernika, zwany dalej „Dyrektorem Centrum”.
2. Dyrektor Centrum ogłasza konkursy na finansowanie Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika w co najmniej jednym dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie podmiotowej Akademii w Biuletynie Informacji Publicznej i udostępnia w siedzibie Akademii.

§ 2

1. Ocena wniosków na finansowanie Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika odbywa się w procedurze konkursowej.

2. Podstawą ubiegania się o wsparcie jest złożenie przez wnioskodawcę wniosku, którego wzór określa każdorazowo ogłoszenie o konkursie.

§ 3

1. Dyrektor Centrum sprawdza kompletność wniosku oraz weryfikuje, czy wniosek spełnia wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.
2. W przypadku stwierdzenia braków wniosku Dyrektor Centrum wyznacza wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 7 dni, do ich uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
3. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wniosek o przyznanie Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika może być wycofany na każdym etapie postępowania.
5. Dyrektor Centrum do oceny kieruje wnioski, które są kompletne oraz spełniają wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie.

§ 4

1. Dyrektor Centrum w porozumieniu z przewodniczącymi Izb Akademii powołuje zespoły ekspertów w celu dokonywania oceny wniosków złożonych w ramach konkursów, przygotowywania na tej podstawie list rankingowych i dokonywania ocen merytorycznych związanych z rozliczeniem przyznanych środków.
2. W skład zespołów ekspertów wchodzi wskazani przez przewodniczących Izb Akademii członkowie Akademii.
3. W pracach zespołów ekspertów mogą brać udział także inne osoby posiadające wiedzę i doświadczenie niezbędne do oceny wniosków

złożonych w ramach konkursów. Osoby te wchodzi w skład zespołów ekspertów.

4. Liczba osób, o których mowa w ust. 3, nie może być większa niż liczba członków Akademii wchodzących w skład zespołu ekspertów.
5. Osoby, o których mowa w ust. 3, otrzymują wynagrodzenie za prace wykonane w zespole ekspertów, o których mowa w ust. 1. Wysokość wynagrodzenia ustala Dyrektor Centrum, uwzględniając liczbę dokonanych ocen.
6. Osobom, o których mowa w ust. 3, przysługuje zwrot diet, kosztów podróży oraz zakwaterowania na warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77-5 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
7. W skład zespołu ekspertów nie mogą wchodzić osoby przystępujące do konkursu na finansowanie Stypendiów Kopernikańskich lub Grantów Mikołaja Kopernika, osoby będące małżonkami tych osób, ich krewnymi albo powinowatymi do drugiego stopnia włącznie albo pozostające wobec nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
8. Członkowie zespołu ekspertów składają pisemne oświadczenie, że nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 7. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

§ 5

1. Zespół ekspertów może pracować w trybie obiegowym lub odbywać posiedzenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

zapewniających transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami oraz wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym.

§ 6

1. Zespół ekspertów może zostać powołany na potrzeby oceny wniosków złożonych w jednym lub w kilku konkursach.
2. Liczbę ekspertów oraz skład zespołu określa Dyrektor Centrum w porozumieniu z przewodniczącymi Izb Akademii; biorąc pod uwagę liczbę i tematykę ocenianych wniosków oraz konieczność zapewnienia sprawnego przeprowadzenia konkursu, przy czym zespół ekspercki nie może liczyć mniej niż trzech ekspertów.
3. Członkowie zespołu ekspertów wybierają ze swego grona przewodniczącego.

§ 7

1. Zespół ekspertów dokonuje oceny na podstawie warunków konkursu oraz kryteriów oceny określonych w ogłoszeniu o konkursie.
2. Ocena zespołu ekspertów polega na przedstawieniu przez członków zespołu ekspertów indywidualnych opinii oraz ustaleniu ogólnej oceny wniosku przy wykorzystaniu skali punktowej.
3. Zespół ekspertów może zasięgnąć opinii innych osób spoza swego grona, posiadających wiedzę i doświadczenie niezbędne do oceny wniosków złożonych w ramach danego konkursu.
4. Skala punktowa oceny wynosi od 0 do 100, gdzie 100 oznacza ocenę najwyższą.
5. Zespół ekspertów dokonuje rozstrzygnięć w drodze uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów.

6. Ocena kończy się ustaleniem listy rankingowej ze wskazaniem wniosków rekomendowanych do finansowania oraz zredagowaniem uzasadnień ocen końcowych.
7. Przewodniczący zespołu przedkłada Dyrektorowi Centrum listę rankingową ze wskazaniem wniosku(ów) rekomendowanych do finansowania wraz z pisemnymi uzasadnieniami.

§ 8

1. Rozstrzygnięcia w ramach postępowań w sprawach finansowania Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika są podejmowane przez Dyrektora Centrum, w drodze decyzji w terminie 4 miesiące od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków lub od dnia złożenia wniosku, jeśli termin składania nie został określony.
2. W przypadku naruszenia procedury konkursowej albo innych naruszeń formalnych wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Sekretarza w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Dyrektora Centrum.
3. Sekretarz rozpatruje odwołanie w terminie miesiąca od dnia jego wniesienia.
4. Do postępowań w sprawach finansowania Stypendiów Kopernikańskich oraz Grantów Mikołaja Kopernika stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, 1491 i 2052 oraz z 2022 r. poz. 1301), z wyłączeniem art. 13, art. 14, art. 31, art. 56, art. 61 § 4, art. 75-103, art. 114-122 oraz art. 123.

§ 9

1. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę odwołania w trybie z art. 34 ust. 2 Ustawy, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego Regulaminu, z tym, że ponowna ocena wniosku powinna się zakończyć przed upływem 2 miesięcy od dnia, kiedy decyzja Sekretarza o uchyleniu decyzji Dyrektora Centrum stała się ostateczna.
2. Wniosek obejmujący zadania badawcze pokrywające się z zadaniami wskazanymi we wniosku złożonym wcześniej, wobec którego zostało wszczęte postępowanie odwoławcze, może zostać złożony dopiero wtedy, gdy decyzja o jego finansowaniu stała się ostateczna.

§ 10

1. Umowy na finansowanie Stypendiów Kopernikańskich oraz Grantów Mikołaja Kopernika zawiera i rozlicza w imieniu Akademii Dyrektor Centrum, na zasadach określonych w Ustawie.
2. Dyrektor Centrum może zlecić przeprowadzenie audytu wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 11

1. Dokumentacja konkursowa na finansowanie Stypendiów Kopernikańskich i Grantów Mikołaja Kopernika przechowywana jest przez Dyrektora Centrum w siedzibie Akademii.
2. Dyrektor Centrum prowadzi bazę danych o uzyskanych rezultatach wnioskodawców, którym przyznano Stypendia Kopernikańskie i Grantów Mikołaja Kopernika.

Rozdział II

Stypendia Kopernikańskie

§ 12

1. W ramach Stypendiów Kopernikańskich Centrum przyznaje:
 - 1) stypendia na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych,
 - 2) dofinansowanie projektów badawczych,
 - 3) stypendia lub dofinansowanie zagranicznych staży badawczych - realizowanych przez młodych naukowców w rozumieniu art. 360 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 13

1. Stypendia, o których mowa w § 12, przyznawane są w drodze konkursów ogłaszanych przez Dyrektora Centrum.
2. Ogłoszenie o konkursie zawiera w szczególności:
 - a. informację o terminie naboru;
 - b. określenie zasad składania wniosków, w tym ich formę;
 - c. warunki, które muszą spełniać wnioskodawcy, u którego młody naukowiec wykonuje prace badawcze;
 - d. kryteria oceny młodego naukowca;
 - e. sposób i kryteria oceny wniosków.
3. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

§ 14

1. Stypendium, o którym mowa w § 12, wynosi nie więcej niż 10 000 zł miesięcznie, a jego wysokość zależy od zakresu badań naukowych jakie naukowiec wykonuje w projekcie. Dyrektor Centrum może określić ogłoszeniu o konkursie niższą kwotę miesięcznego stypendium.

2. Stypendium może być przyznane na okres realizacji zadań w projekcie, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
3. Szczegółowe opisy zadań naukowych wykonywanych w ramach projektu oraz okresy realizacji tych zadań należy przedstawić we wniosku o finansowanie danego projektu badawczego.
4. Wniosek o przyznanie stypendium zawiera ponadto informacje dotyczące dotychczasowych osiągnięć naukowych i wyróżnień wynikających z prowadzonych badań.

§ 15

1. Przy ocenie wniosku o finansowanie stypendium, uwzględnia się w szczególności osiągnięcia naukowe naukowca, w tym publikacje w renomowanych wydawnictwach/czasopismach naukowych, a także wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych, stypendia, nagrody oraz doświadczenie naukowe zdobyte poza macierzystą jednostką naukową w kraju lub za granicą.

Rozdział III

Granty Mikołaja Kopernika

§ 16

1. Granty Mikołaja Kopernika przyznaje się naukowcom o uznanej pozycji międzynarodowej, realizującym ważne projekty badawcze.
2. Granty Mikołaja Kopernika przeznaczone są w szczególności dla naukowców o uznanej renomie międzynarodowej, którzy realizują projekty badawcze poświęcone polskiemu dziedzictwu narodowemu oraz aktualnym uwarunkowaniom funkcjonowania Polski we wspólnocie międzynarodowej.

3. Granty Mikołaja Kopernika mogą być przyznawane także naukowcom nieposiadającym obywatelstwa polskiego.

§ 17

1. Maksymalna kwota dofinansowania Grantu Mikołaja Kopernika wynosi 1 500 000 zł.
2. Okres realizacji Grantu Mikołaja Kopernika wynosi nie więcej niż 36 miesięcy. Dyrektor Centrum może określić w ogłoszeniu o konkursie okres krótszy.

§ 18

1. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie w ramach Grantu Mikołaja Kopernika jest złożenie wniosku przez wnioskodawcę, u którego naukowiec, o którym mowa w § 16 ust. 1 wykonuje prace badawcze.
2. Wnioskodawcami mogą być następujące podmioty:
 - a. uczelnie,
 - b. instytuty naukowe,
 - c. inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową lub edukacyjną w sposób samodzielny i ciągły.
3. Wnioskodawca tworzy konsorcjum co najmniej dwóch podmiotów. W skład konsorcjum wchodzi przynajmniej jeden podmiot, będący uczelnią, instytutem naukowym lub badawczym z zagranicy i jeden wnioskodawca z siedzibą w RP. Konsorcjum nie może tworzyć podmiot, który nie może być wnioskodawcą.

§ 19

1. Granty Mikołaja Kopernika przyznawane są w drodze konkursów ogłaszanych przez Dyrektora Centrum.

2. Każdy wnioskodawca, także jako członek konsorcjum, może ubiegać się o przyznanie Grantu Mikołaja Kopernika nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym.
3. Wszystkie działania w ramach realizacji Grantu Mikołaja Kopernika muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przepisami wewnętrznymi Akademii.
4. Wszystkie informacje zawarte we wnioskach składanych w ramach Grantów Mikołaja Kopernika są traktowane jako poufne i nie mogą być wykorzystywane do innych celów bez wiedzy i zgody wnioskodawcy.

§ 20

1. Przedmiotem wsparcia w ramach Grantów Mikołaja Kopernika, są w szczególności niezbędne działania związane z:
 - a. przygotowaniem wniosku o dofinansowanie międzynarodowego projektu badawczego np.:
 - i. koszty podróży i diet (w szczególności spotkania konsorcjum, itp.),
 - ii. koszty badań /ekspertyz niezbędnych do przygotowania wniosku,
 - iii. koszty tłumaczeń i korekt językowych,
 - iv. inne uzasadnione koszty przygotowania wniosków o dofinansowanie
 - b. przeprowadzenie badań naukowych we współpracy z partnerem międzynarodowym, np.:
 - i. koszty podróży i diet,
 - ii. koszty badań naukowych,
 - iii. koszty publikacji,

- iv. inne uzasadnione koszty związane z prowadzeniem badań w ramach międzynarodowego konsorcjum.
2. Przedmiotem wsparcia nie może być wkład własny do projektu, a także inne koszty niezwiązane bezpośrednio z przygotowaniem wniosku lub prowadzeniem badań naukowych.

§ 21

1. Zespół ekspertów ma prawo uznać za celowe i rekomendować przyznanie środków na finansowanie Grantu Mikołaja Kopernika w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.
2. W przypadku propozycji przyznania kwoty w wysokości niższej niż wnioskowana, zespół ekspertów wskazuje w budżecie pozycje objęte zmniejszeniem wraz z uzasadnieniem. W razie braku zgody wnioskodawcy na podpisanie umowy z mniejszą kwotą dofinansowania niż wnioskowana, brak zgody równoznaczny jest z wycofaniem wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 4.

§ 22

1. W terminie miesiąca od dnia zakończenia realizacji Grantu Mikołaja Kopernika, wnioskodawca ma obowiązek złożenia raportu końcowego.
2. Wnioskodawca w raporcie składa do Dyrektora Centrum opisane dokumenty potwierdzające poniesione wydatki.
3. W terminie miesiąca od dnia złożenia raportu, podlega on ocenie przez zespół ekspertów.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest współpracować z zespołem ekspertów w zakresie oceny raportu końcowego.

5. Pozytywnie zatwierdzony przez zespół ekspertów raport końcowy stanowi podstawę do uznania Grantu Mikołaja Kopernika za wykonany.
6. W przypadku niezrealizowania głównego celu grantu - złożenia wniosku o dofinansowanie międzynarodowego projektu badawczego, z przyczyn niezależnych od wnioskodawcy - wnioskodawca ma prawo złożenia kolejnego wniosku o grant nie wcześniej niż po upływie 1 roku od zakończenia realizacji grantu.
7. W przypadku, kiedy z przyczyn niezależnych od wnioskodawcy w zaplanowanym terminie nie jest możliwe przedstawienie zaplanowanych w projekcie rezultatów, kierownik grantu może złożyć wniosek do zespołu eksperckiego o przedłużenie terminu realizacji grantu lub przedłużenie terminu złożenia raportu końcowego.

§ 23

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do wykorzystania otrzymanego Grantu Mikołaja Kopernika wyłącznie na cel wskazany w zawartej umowie. Wykorzystanie grantu w innym celu niż określony w umowie jest niedopuszczalne i stanowi podstawę dla Dyrektora Centrum do żądania zwrotu dofinansowania.

§ 24

1. Postanowienia Regulaminu nie stanowią podstawy roszczeń wnioskodawców wobec Akademii.
2. Dyrektor Centrum może za zgodą Sekretarza odstąpić od stosowania niektórych postanowień Regulaminu i w ich miejsce wprowadzić odrębne regulacje.

§ 25

1. Wyłącza się możliwość przyznania Grantu Mikołaja Kopernika członkom Akademii lub przedstawicielom organów Akademii.